

THE LAW FIRM

- Naam: _____
- Naam tegenpartij: _____
- Zaaknummer: _____
- Naam advocaat: _____

Tips bij videobellen

- ☐ Zorg voor een stabiele internetverbinding – zo voorkomt u onderbrekingen en technische problemen tijdens uw afspraak.
- ☐ Kies een rustige en veilige omgeving – dit helpt om afleiding te voorkomen.
- ☐ Test uw apparatuur vooraf – controleer of camera, microfoon en geluid goed werken.
- ☐ Download de app via de Google Play Store of App Store – zo kunt u veilig en eenvoudig videobellen.

Wat u nodig heeft voor een soepele afspraak

- ☐ Zorg dat u een identiteitsbewijs bij de hand heeft – wij zijn verplicht uw identiteit te verifiëren.
- ☐ Houd alle documenten gereed – u kunt deze ook terugvinden in uw digitale safe in de app.
- ☐ Zorg dat u de contactgegevens van de betrokken partijen bij de hand heeft – dit helpt ons sneller te handelen.
- ☐ Leg pen en notitieblok klaar – handig om advies en vervolgstappen te noteren.

Voor het intakegesprek

- ☐ Laat u niet leiden door haast, spoed of paniek
- ☐ Zorg dat alle relevante stukken bij ons bekend zijn
- ☐ Heb een geldig legitimatiebewijs bij de hand
- ☐ Arriveer op tijd. Zo verliest u geen tijd

Tijdens het intakegesprek

- ☐ Bedenk vooraf wat de kernpunten zijn van het geschil
- ☐ Vraag naar een inschatting van de zaak en winkansen
- ☐ Vraag naar de mogelijkheden om kosten terug te vorderen
- ☐ Zijn er extra kosten (bijv. deurwaarderskosten of griffierechten)

Na het intakegesprek

- ☐ Hoe vaak wordt er met u gecommuniceerd
- ☐ Heeft u de algemene voorwaarden ontvangen
- ☐ Zijn de tijdslijnen en plan van aanpak u helder
- ☐ Zijn de verwachte kosten duidelijk

Algemene tips

- ☐ Blijf kalm en voorbereid – heb de kernpunten helder
- ☐ Neem de tijd om te luisteren – stel ook vragen
- ☐ Focus op de feiten

